

# Vedtægter for den selvejende uddannelsesinstitution Lillesyd Friskole

## Hjemsted og formål

### § 1

„Lillesyd Friskole” er en selvejende og uafhængig uddannelsesinstitution med hjemsted i Køge kommune. Skolen er oprettet den 17.12.20. Undervisningen påbegyndes i august måned i skoleåret 2021-22. Skolens adresse er Bjergvej 8, 4681 Herfølge, og den har CVR-nummer: 42104930.

Skolen udbyder:

- Grundskole med 1. – 6. klasstrin samt børnehaveklasse.
- Førskole og Skolefritidsordning.

Skolen kan tilbyde:

- Børnehave.
- Vuggestue.

### § 2

Skolens formål er at drive en friskole efter de til enhver tid gældende love og andre retsregler for friskoler og private grundskoler m.v. Det følger heraf, at skolen efter sit formål og i hele sit virke skal forberede eleverne til at leve i et samfund som det danske med frihed og folkestyre, samt udvikle og styrke elevernes demokratiske dannelse og kendskab til og respekt for grundlæggende friheds- og menneskerettigheder, herunder ligestilling mellem kønnene.

#### Stk.2

Skolen er en Grundtvig-Koldsk Friskole funderet i det Grundtvig-Koldske skole- og menneskesyn som en væsentlig del af skolehverdagen.

MORGENSAMLING og FÆLLESSANG har stor betydning for børnene og det fællesskab, som opstår når der synges sammen.

FORTÆLLINGEN er ligeledes centralt for skolen. På Grundtvig-Koldske skoler lever fortællingen i form af mundrette og personlige gengivelser af en historie, en begivenhed eller en tekst - udlagt så den giver mening i en større sammenhæng.

#### Stk.3

Skolens formål er at være med til at danne liv, der er værd at leve i en verden, der er værd at leve i. Skolen ønsker at fremme det enkelte barns tilhørsforhold i meningsfulde fællesskaber, give dem kompetencer til at kunne tage vare på eget liv samt at tage ansvar for den verden de er en del af. Lillesyd Friskole er en lokalt forankret skole, der inddrager de lokale by- og naturrum og den lokale befolkning i undervisningen samt engagerer det sociale netværk omkring skolen.

FAGLIGHED: Der arbejdes med et bredt faglighedsbegreb med ligelig fordeling af kreative, musiske, bevægelses- og håndværksmæssige samt boglige fag. Der arbejdes dog ikke ud fra et snævert læringsbegreb med fokus på slutproduktet, hvorfor erfaringen og processen tillægges lige så stor værdi.

Denne vedtægt er godkendt af:



**BØRNE- OG  
UNDERVISNINGSMINISTERIET**  
STYRELSEN FOR  
UNDERVISNING OG KVALITET

UNDERVISNING på skolen består i indskolingen af Matematik, Dansk, Engelsk og en række kreative, musiske og kunstneriske fag. Desuden prioriteres bevægelse og idræt højt, idet de mange timers ophold i naturen naturligt indbyder hertil.

#### Stk. 4

NATUREN har en stor betydning for skolen. Hvis børn skal lære at værne om vores fælles natur og miljø skal de kende den, se den, høre den, dufte den og mærke den. Det betyder, at en stor del af skolens undervisning vil foregå udendørs i al slags vejr, for netop at give børnene en konkret forbindelse til naturen.

Skolen får sin egen køkkenhave, hvor børnene arbejder med "fra-jord-til-bord" og får fingrene i jorden samt en fornemmelse af, hvor og hvordan vores mad bliver til.

Gennem skolens tilgang til den fælles natur tilegner børnene sig også viden og kompetencer i krydsfeltet mellem naturvidenskab, teknologi og natur kendskab. Det er samtidig en vigtig forudsætning for arbejdet med det naturvidenskabelige, at det bindes sammen med det kunstneriske, æstetiske og det håndværksmæssige så børnene opnår en bred palet af forståelser og kompetencer.

#### Stk. 5

BÆREDYGTIGHED er et centralt begreb for skolens virke.

Bæredygtighed skal ses i relation til det personlige, sociale, kulturelle, økonomiske og miljømæssige.

Det betyder at dagligdagens handlinger, såsom omgang med ressourcer, affald, energiforbrug, mad og transport er så bæredygtigt som muligt. At kunne tage selvstændige valg i livet afhænger af børnenes evne til kritisk at reflektere samt at tage aktiv del af den verden, de indgår i. Bæredygtighed betegner desuden relationsarbejdet mellem børnene såvel som kontakten mellem børn og voksne. De bæredygtige relationer udvikles via støtte i at løse uoverensstemmelser samt fælles refleksion over ligheder og forskelligheder i børnegruppen.

#### Stk. 6

##### FORBILLEDLIG

I hverdagen vil de voksne bestræbe sig på at være forbilledlige. Undervisere såvel som forældre vil tage ansvar for barnets læring og omgivelser. På denne måde vises der omsorg og ansvar for både fællesskab, undervisning, bæredygtighed og fysiske omgivelser. På denne baggrund har det en væsentlig værdi for Lillesyd Friskole, at de voksne, der varetager undervisning og pædagogiske aktiviteter, selv rummer en naturlig nysgerrighed og entusiasme for undervisningsindholdet.

#### Stk. 7

##### SKOLEMILJØ

Skolen ser det unikke i hvert barn og hvert menneske, hvor man er menneske først og dernæst barn/voksen. Der lægges stor vægt på børnenes filosofiske perspektiv og det grundlæggende i at

Denne vedtægt er godkendt af:

være et menneske, der hviler i sig selv, har forståelse for sine medmennesker, det personlige møde, nuet og nærværet.

Vi vil skabe et miljø hvor alle, såvel børn som voksne stortrives med den levende fortælling og vi vil gerne påvirke klodens og menneskers tilstand med gode historier om livets glæde, magi og kraft.

Vi vil gerne inddrage vores lokalmiljø, foreninger, virksomheder mm. og lave samarbejde på meningsfuld vis på kryds og tværs.

## Skolens drift

### § 3

Skolens drift gennemføres ved frivillige bidrag fra skolekredsen, og andre med interesse for skolen, på grundlag af skolepenge for eleverne, kontingenter og ved tilskud fra det offentlige. Skolen skal opfylde det egendækningskrav, som Børne- og Undervisningsministeren har fastsat med hjemmel i „Lov om friskoler og private grundskoler mv.”

#### *Stk. 2.*

Skolens midler må alene komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode. Overskud ved skolens drift tilfalder skolen og skal anvendes til konsolidering, så skolen har kapital til at imødegå fremtidige års eventuelle underskud og i øvrigt til bedste for skolen, f.eks. til forbedringer af undervisningsmateriale, til byggeforanstaltninger, udvidelser og lignende. Bidrag til skolen giver ikke ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art.

#### *Stk. 3.*

Likvide midler, der ikke er nødvendige til skolens daglige drift, skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne i „Lov om friskoler og private grundskoler m.v.” Midlerne må ikke anbringes på konti m.v., som andre end skolen har rådighed over.

## Forældrekreds og skolekreds

### § 4

Forældrekredsen består af forældrene til børn på skolen. Forældrenes rettigheder i medfør af „Lov om friskoler og private grundskoler mv.” og denne vedtægt tilkommer den eller de personer, der har forældremyndighed over eleven. Skolen kan anse den, der har barnet i pleje, for bemyndiget til at handle på forældremyndighedens indehavers vegne, medmindre der er tale om skolegangens begyndelse og varighed eller elever optaget i kostafdeling, jf. friskolelovens bestemmelser om plejeforhold.

#### *Stk. 2.*

Skolekredsen er baggrund for skolens virke. Skolekredsen består af skolesøgende børns forældre samt andre, der, af bestyrelsen, godkendes som medlemmer. Bestyrelsen fastsætter kontingent for medlemskab af skolekredsen. Bestyrelsens afgørelse om medlemskab kan indankes for generalforsamlingen såvel af den, bestyrelsen har afslået at optage, som af et eventuelt mindretal i bestyrelsen.

### § 5

Medlemskab giver ingen særrettigheder i forhold til skolens formue, jf. § 3 stk. 2. Medlemmerne hæfter ikke personligt for skolens økonomiske forpligtelser.

*Stk. 2.*

Medlemskab af skolekredsen giver adgang til, ved fremmøde på generalforsamlingen, at afgive stemme. Ingen kan afgive mere end én stemme. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt. Se endvidere § 11 stk. 1.

*Stk. 3.*

Bestyrelsen kan ophæve medlemskabet af skolekredsen, såfremt medlemmet er i restance med kontingent, skolepenge eller anden fastsat økonomisk ydelse til skolen. Endvidere kan bestyrelsen ophæve medlemskabet, såfremt medlemmet illoyalt og vedholdende modarbejder skolens lovlige virksomhed. Bestyrelsens afgørelse kan indankes for generalforsamlingen af såvel medlemmet som et eventuelt mindretal i bestyrelsen. Såfremt medlemmet har børn på skolen, skal skolens bestyrelse, i forbindelse med en beslutning om ophævelse af medlemskabet, der har til følge, at børnene ikke længere kan være elever på skolen, iagttage børnenes ret til at blive hørt, inden der træffes beslutning, jf. FN's Børnekonvention.

## Tilsyn

### § 6

Det påhviler forældrekredsen at føre tilsyn med skolens almindelige virksomhed. Forældrekredsen træffer selv beslutning om, på hvilken måde tilsynet skal udøves. Skolen skal i øvrigt følge tilsynsreglerne i „Lov om friskoler og private grundskoler m.v.” og de i henhold hertil udstedte bekendtgørelser.

## Generalforsamling

### § 7

Bestyrelsen skal på demokratisk vis drøfte skolens anliggender med skolekredsen og forældrekredsen på generalforsamlingen. Generalforsamlingen skal efter indstilling fra bestyrelsen godkende erhvervelse og afhændelse af fast ejendom bortset fra omprioritering. Se endvidere § 16, § 17, § 19 og § 20.

*Stk. 2.*

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år på skolen eller på et andet egnet sted i hjemstedskommunen. Generalforsamlingen afholdes i perioden 1. marts - 30. april. Generalforsamlingen indkaldes af bestyrelsen ved almindeligt brev eller via e-mail til skolekredsens og forældrekredsens medlemmer med mindst 14 dages varsel. Indkaldelsen skal mindst indeholde følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsen aflægger beretning
3. Bestyrelsen forelægger den reviderede årsrapport til orientering
4. Valg af bestyrelsesmedlemmer i forældrekredsen
5. Valg af bestyrelsesmedlemmer i skolekredsen
6. Valg af suppleanter i henholdsvis forældrekreds og skolekreds
7. Indkomne forslag
8. Eventuelt.

*Stk. 3.*

Forslag, som ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være skriftligt indgivet til bestyrelsen senest den 1. februar, og de skal bekendtgøres for skolekredsen og forældrekredsen ved indkaldelsen til generalforsamlingen. Forslag, der vedrører bestyrelsens overordnede ledelse, kan kun resultere i beslutninger på baggrund af en indstilling fra

Denne vedtægt er godkendt af:



**BØRNE- OG  
UNDERVISNINGSMINISTERIET**  
STYRELSEN FOR  
UNDERVISNING OG KVALITET

4

bestyrelsen. Generalforsamlingen kan ikke træffe beslutning om bestyrelsens overordnede ledelse, uden at bestyrelsen er enig heri.

*Stk. 4.*

Ved opstilling af kandidater til bestyrelsen skal der tilstræbes ligelig fordeling af mænd og kvinder.

§ 8

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen ønsker det. Ekstraordinær generalforsamling skal i øvrigt indkaldes af bestyrelsen, når et mindretal på 2 medlemmer af bestyrelsen eller mindst  $\frac{1}{4}$  af forældrekredeksens og skolekredeksens medlemmer kræver det. Den indkaldes som en ordinær generalforsamling. Dagsorden skal oplyses ved indkaldelsen.

§ 9

Beslutninger på en ordinær eller ekstraordinær generalforsamling træffes ved almindelig stemmeflerhed med undtagelse af vedtægtsændringer og beslutning om nedlæggelse af skolen, jf. § 19 og 20.

*Stk. 2.*

Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til de fremmødte medlemmers antal, se dog § 20. Afstemninger foretages skriftligt, når blot ét medlem fremsætter ønske derom.

*Stk. 3.*

Over det på generalforsamlingen passerede og eventuelt vedtagne føres en protokol, der underskrives af dirigenten.

Bestyrelsens sammensætning

§ 10

Bestyrelsen består af 5 medlemmer, hvoraf mindst 3 skal være forældre til børn på skolen.

*Stk.2.*

Bestyrelsen skal sammensættes af 3 medlemmer valgt af og blandt forældrene i forældrekredeksens, mens 2 vælges af og blandt alle medlemmer i skolekredeksens. Skolen har altså 2 vælgende organer, idet forældrekredeksens vælger bestyrelsesmedlemmer og suppleanter særskilt. Dette sker på generalforsamlingen. Valget skal gennemføres efter § 10 stk. 4, idet bestyrelsen er ansvarlig for, at det alene er personer tilhørende forældrekredeksens, der stemmer.

*Stk.3.*

Bestyrelsens medlemmer vælges for 2 år ad gangen, således at valgperioderne overlapper hinanden. Ved den stiftende generalforsamling vælges 2 af medlemmerne således for 2 år ad gangen og 3 for 1 år. Derefter vælges der i ulige årstal 1 skolekredeksmedlem og 2 forældrekredeksmedlemmer, og i lige år 1 skolekredeksmedlem og 1 forældrekredeksmedlem. Hvis dagsordenen for det vælgende organ indeholder en tillidsafstemning, kan ét eller flere bestyrelsesmedlemmer afsættes i funktionsperioden, såfremt det vælgende organ med almindelig stemmeflerhed vedtager et mistillidsvotum til den eller de pågældende. Dvs. at en afstemning om mistillidsvotum kun kan foretages af den kreds der oprindeligt valgte medlemmet ind. Dagsordenen skal i disse tilfælde også omfatte et punkt, der muliggør nyvalg af bestyrelsesmedlemmer.

Denne vedtægt er godkendt af:



BØRNE- OG  
UNDERVISNINGSMINISTERIET  
STYRELSEN FOR  
UNDERVISNING OG KVALITET

#### Stk.4.

Den anvendte valgprocedure skal sikre, at de tre forældrekredevalgte bestyrelsesmedlemmer alene bringes i forslag af forældre og alene vælges på stemmer afgivet af forældre. Disse bestyrelsesmedlemmer skal ikke udtræde af bestyrelsen, hvis deres børn i valgperioden udskrives af skolen mod forældrenes ønske.

#### Stk.5.

Genvalg kan finde sted. Der vælges hvert år mindst to suppleanter for bestyrelsen, hvoraf mindst den ene skal vælges af og blandt forældrene.

#### Stk.6.

Ved eventuel supplerings af bestyrelsen i valgperiodens løb skal forældrenes antal i bestyrelsen opretholdes, og et forældrekredevalgt bestyrelsesmedlem kan kun erstattes af en suppleant valgt af og blandt forældrene. Hvis et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen, indtræder den relevante suppleant automatisk.

#### Stk.7.

Det skal af protokolføringen fremgå, hvilke bestyrelsesmedlemmer og suppleanter der er valgt af henholdsvis forældrekrede og skolekreds.

### § 11

Skolens leder, lærere og andet personale ved institutionen kan ikke være medlemmer af bestyrelsen og kan kun deltage i valg af bestyrelsesmedlemmer, når de samtidig er forældre til elever på skolen (medlem af forældrekrede).

#### Stk. 2.

Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige, og mindst et flertal, herunder forpersonen, skal være registreret i CPR med bopæl i Danmark.

#### Stk. 3.

Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld, men kan blive ansvarlige efter dansk rets almindelige erstatningsregler. Bestyrelsesmedlemmer kan ikke modtage honorar eller lignende betaling af skolens midler for varetagelsen af hvervet som bestyrelsesmedlem, men de kan få udbetalt kørselsgodtgørelse efter statens regler i Finansministeriets tjenesterejseaftale.

#### Stk. 4.

Skolens leder, samt en repræsentant for skolens øvrige ansatte, deltager normalt i bestyrelsens møder uden stemmeret. Ved behandling af sager, der vedrører skolelederen eller repræsentanter for de ansatte, kan bestyrelsen bestemme at suspendere skolelederens henholdsvis repræsentantens mødedeltagelse.

#### Stk. 5.

Bestyrelsesmedlemmer kan ved udøvelsen af bestyrelseshvervet ikke være undergivet beslutninger truffet af den organisation, institution, forening eller lignende, som har valgt eller udpeget den pågældende.

## Om bestyrelsen og dens arbejde

### § 12

Bestyrelsen konstituerer sig selv og vælger af sin midte forperson, næstforperson og kasserer. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden, der optages som bilag til vedtægten. Ved forpersonens forfald træder næstforpersonen i forpersonens sted.

Denne vedtægt er godkendt af:



BØRNE- OG  
UNDERVISNINGSMINISTERIET  
STYRELSEN FOR  
UNDERVISNING OG KVALITET

Center for Institutionsdrift og Tilsyn, den 25. juni 2021

*Stk. 2.*

Bestyrelsen afholder møde, så ofte forpersonen eller mindst 2 af dets medlemmer finder det fornødent.

*Stk. 3.*

Forpersonen indkalder mødedeltagerne og giver forinden møderne de pågældende underretning om, hvilke sager, der vil komme til behandling på mødet.

*Stk. 4.*

Forpersonen leder forhandlingerne og afstemningerne og drager omsorg for, at beslutningerne indføres i en beslutningsprotokol. Efter hvert møde underskrives protokollen af mødets deltagere. Enhver af disse er berettiget til kort at få sin afvigende mening indført i beslutningsprotokollen. Konstateret inhabilitet skal indføres i protokollen.

Forpersonen drager omsorg for udførelsen af de truffe beslutninger.

*Stk. 5.*

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed blandt de tilstedeværende. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt eller brev. I tilfælde af stemmelighed er den fungerende forpersons stemme afgørende.

### § 13

Et bestyrelsesmedlem er inhabilt i sager, hvori vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesse i sagens udfald. Bestyrelsens medlemmer er omfattet af forvaltningslovens kapitel 2 og 8 om inhabilitet og tavshedspligt m.v. Skolens leder og øvrige ansatte, samt eventuelle tilsynsførende og også omfattet af forvaltningslovens bestemmelser om inhabilitet og tavshedspligt.

*Stk. 2.*

Et bestyrelsesmedlem skal øjeblikkeligt udtræde af bestyrelsen, hvis medlemmet ikke længere opfylder habilitetsbetingelserne og/eller nærværende vedtægt for at være medlem af bestyrelsen, jf. „Lov om friskoler og private grundskoler mv.” samt „Bekendtgørelse om vedtægter for friskoler og private grundskoler m.v.” I tilfælde af et medlems udtræden i funktionsperioden, for eksempel ved generel inhabilitet, indtræder suppleanten. Hvis dette ikke er muligt, skal der vælges et nyt medlem hurtigst muligt for resten af valgperioden.

### § 14

Bestyrelsen har den overordnede ledelse af skolen og er ansvarlig over for Børne- og Undervisningsministeren for, at skolens økonomi og drift er i overensstemmelse med denne vedtægt, lovgivningen og andre retsregler. Bestyrelsen er endvidere ansvarlig for, at forvaltningen af de statslige tilskud er i overensstemmelse med bestemmelserne i „Lov om friskoler og private grundskoler mv.” og skolens vedtægter.

*Stk. 2.*

Bestyrelsen skal påse, at bogføring og formueforvaltning kontrolleres på betryggende måde. Bestyrelsen skal forvalte skolens midler til størst mulig gavn for skolen og skal tage skyldige økonomiske hensyn.

*Stk. 3.*

Bestyrelsen er ansvarlig for, at der hvert år udarbejdes en retvisende årsrapport i overensstemmelse med gældende regler. Bestyrelsen har ansvaret for, at regnskabet underkastes betryggende revision efter gældende regler, og at revisor vælges af bestyrelsen.

Denne vedtægt er godkendt af:



**BØRNE- OG  
UNDERVISNINGSMINISTERIET**  
STYRELSEN FOR  
UNDERVISNING OG KVALITET

Center for Institutionsdrift og Tilsyn, den 25. juni 2021

#### *Stk. 4.*

Bestyrelsen træffer beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom og indstiller til godkendelse på generalforsamling i henhold til vedtægtens § 7 stk. 1. Bestyrelsen fastsætter størrelsen af kontingenter, skolepenge og forældrebetaling for skolefritidsordning. Bestyrelsen kan i øvrigt træffe beslutning om ethvert andet spørgsmål om skolen, som bestyrelsen selv ønsker at træffe beslutning om, jf. dog de beføjelser, der er tillagt generalforsamlingen i § 4, § 5, § 7, § 10, § 19 og § 20.

#### *Stk. 5.*

Efter indstilling fra skolens leder ansætter og afskediger bestyrelsen skolens lærere og andet fastansat personale. Bestyrelsen kan meddele skolens leder bemyndigelse til i et nærmere angivet omfang at ansætte og afskedige skolens lærere og andet fastansat personale, jf. § 17, stk. 3.

#### *Stk. 6.*

I tilfælde af uoverensstemmelse mellem lovgivningen og vedtægternes ordlyd skal bestyrelsen sikre, at skolen følger lovgivningen, og bestyrelsen har ansvaret for, at skolens vedtægter til enhver tid er i overensstemmelse med lovgivningen.

#### *Stk. 7.*

Bestyrelsen skal omgående underrette Børne- og Undervisningsministeriet, hvis skolen standser sine betalinger, begæres konkurs eller der i øvrigt er fare for, at skolens virksomhed må indstilles.

### § 15

Medlemmer af skolekredsen, forældre kredsen og ansatte ved skolen har, efter anmodning, ret til at få indblik i budgetter og regnskaber, når disse er godkendt af bestyrelsen, samt i revisionsprotokollen. Bestyrelsen fastsætter i øvrigt de nærmere regler for retten til indsigt i skolens forhold. Retten kan udstrækkes til også at omfatte en videre personkreds. Oplysninger omfattet af bestemmelserne om tavshedspligt i forvaltningsloven kan dog ikke videregives.

### Tegningsret

### § 16

Institutionen tegnes af bestyrelsens forperson i forening med skolelederen eller en af disse i forening med bestyrelsens næstforperson. Tegningsretten kan ikke delegeres, og der kan ikke gives prokura. Ved erhvervelse, afhændelse og pantsætning af fast ejendom kræves underskrift af mindst to tredjedele af bestyrelsens medlemmer, jf. § 7 stk. 1.

### Skoleleder

### § 17

Skolens leder ansættes og afskediges af bestyrelsen.

#### *Stk. 2.*

Efter bestyrelsens retningslinjer ansætter skolelederen vikarer og anden tidsbegrænset medhjælp, samt forestår skolens daglige administration, pædagogiske ledelse og personaleledelse.

#### *Stk. 3.*

Bestyrelsen kan i øvrigt træffe beslutning om, at skolelederen i nærmere fastlagt omfang og under bestyrelsens ansvar bemyndiges til at udføre overordnede ledelsesfunktioner, når dette er

Denne vedtægt er godkendt af:



**BØRNE- OG  
UNDERVISNINGSMINISTERIET**  
STYRELSEN FOR  
UNDERVISNING OG KVALITET



nødvendigt for at opnå en hensigtsmæssig daglig ledelse, herunder ansætte og afskedige fastansatte medarbejdere, jf. § 14, stk. 5.

## Årsrapport

### § 18

Regnskabsåret følger kalenderåret.

#### *Stk. 2.*

Revisionen skal være afsluttet senest den 1. april, hvorefter den reviderede årsrapport tilstilles bestyrelsen til godkendelse. Alle bestyrelsesmedlemmer skal underskrive den godkendte årsrapport og afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for at sidde i bestyrelsen.

## Vedtægtsændring

### § 19

Vedtægtsændringer kan kun foretages efter beslutning og indstilling fra skolens bestyrelse.

#### *Stk. 2.*

Ændringer i vedtægterne kan kun ske efter vedtagelse på to efter hinanden følgende generalforsamlinger med mindst 14 dages mellemrum.

#### *Stk. 3.*

På begge generalforsamlinger skal ændringerne vedtages af de fremmødte med mindst to tredjedele flertal.

#### *Stk. 4.*

Vedtægtsændringer, som Børne- og Undervisningsministeriet skriftligt har pålagt skolen, eller som følger af ændringer i ministeriets vedtægtsbekendtgørelse, kan besluttes af bestyrelsen med mindst to tredjedele flertal. Skolekredsen og forældrekrædsen har krav på at modtage orientering herom.

## Nedlæggelse

### § 20

Uden for de tilfælde, hvor bestyrelsen efter lovgivningen skal drage omsorg for likvidation af skolen, kan beslutning om skolens ophør alene træffes af generalforsamlingen.

#### *Stk. 2.*

Beslutning om nedlæggelse af skolen træffes efter indstilling fra skolens bestyrelse på en generalforsamling, hvor mindst to tredjedele af samtlige medlemmer stemmer for ophævelsen. Opnås sådant flertal ikke, kan nedlæggelsen mindst 30 dage efter forelægges på en ny generalforsamling, hvor den kan vedtages med to tredjedele flertal af de fremmødte medlemmer. Bestyrelsens indstilling besluttes i henhold til § 12 stk. 5.

#### *Stk. 3.*

Hvis bestyrelsen efter lovgivningen skal drage omsorg for likvidation af skolen, eller ophører institutionen med at drive skolevirksomhed efter friskoleloven, skal bestyrelsen sørge for nedlæggelse. Hvis det er muligt, gennemføres forudgående høring på en generalforsamling.

Denne vedtægt er godkendt af:



**BØRNE- OG  
UNDERVISNINGSMINISTERIET**  
STYRELSEN FOR  
UNDERVISNING OG KVALITET

Skolekredsen og forældrekredsen skal umiddelbart efter beslutningen om nedlæggelse i alle tilfælde orienteres skriftligt af bestyrelsen om dette og om grundlaget herfor.

*Stk. 4.*

Det påhviler bestyrelsen at give Børne- og Undervisningsministeriet, samt elevernes hjemkommuner meddelelse om skolens nedlæggelse.

*Stk. 5.*

Bestyrelsen har ansvaret for bevarelsen af skolens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse i anledning af skolens nedlæggelse foretages efter gældende regler, samt at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten.

Bestyrelsen skal fungere videre, indtil den økonomiske afvikling af skolens aktiver og passiver er tilendebragt efter gældende regler, herunder at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten.

*Stk. 6.*

Mulige overskydende midler tilfalder Friskolefonden under FRISKOLERNE efter godkendelse i Børne- og Undervisningsministeriet. Dette gælder dog ikke i det omfang, hvor det vil stride mod andre økonomiske rettigheder, som er beskyttet af grundlovens § 73. I så fald sker der ikke indskrænkninger i disse bestående rettigheder.

## § 21

Nærværende vedtægter har kun gyldighed, når efterstående relevante bestemmelser er opfyldt.

*Stk. 2.*

Ved oprettelse, sammenlægning eller spaltning og ved etablering eller ophør af kombination med anden skoleform skal vedtægterne indsendes i original til godkendelse i Børne- og Undervisningsministeriet. Vedtægterne skal underskrives af samtlige bestyrelsesmedlemmer med oplysning om, hvem der er forperson hhv. næstforperson for bestyrelsen. Bestyrelsesmedlemmernes navne og adresser skal angives med maskinskrift eller anden letlæselig skrift. Den godkendte vedtægt skal offentliggøres på skolens hjemmeside med angivelse af tidspunkt for skolens vedtagelse efter § 19 i denne vedtægt, samt dato for ministeriets godkendelse og dato for offentliggørelse på hjemmesiden.

*Stk. 3.*

I andre tilfælde træder vedtægter og vedtægtsændringer tidligst i kraft, når de offentliggøres på skolens hjemmeside. Vedtægterne skal underskrives af samtlige bestyrelsesmedlemmer med oplysning om, hvem der er forperson hhv. næstforperson for bestyrelsen. Bestyrelsesmedlemmernes navne og adresser skal angives med maskinskrift eller anden letlæselig skrift.

Det skal fremgå af offentliggørelsen på hjemmesiden, såvel hvornår offentliggørelsen på hjemmesiden har fundet sted, som hvornår beslutningen har fundet sted i overensstemmelse med vedtægtens § 19.

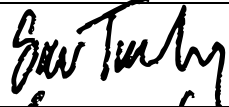
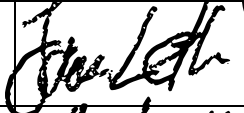




Således vedtaget på skolens generalforsamling (eller eventuelt på bestyrelsesmøde, jf. § 19) den 21/4 2021

Denne vedtægt er godkendt af:



**BØRNE- OG  
UNDERVISNINGSMINISTERIET**  
STYRELSEN FOR  
UNDERVISNING OG KVALITET

Underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer. Bestyrelsesmedlemmernes navne og adresser angives med maskinskrift og med oplysning om, hvem der er forperson og næstforperson.

Rolle	Navn	Adresse	Underskrift
Forperson	Sara Taasby	Ringstedvej 525, 4632 Bjæverskov	
Næstforperson	Johan Bjørn Leth	Bjergvej 11, 4681 Herfølge	
Kasserer	Jesper Havaleschka	Bjergvej 8, 4681 Herfølge	
Medlem	Agnete B. Pejtersen	Nikolines Vej 6, 4640 Faxe	
Medlem	Adelle E. Larsen	Nimgårdshaven 1, Strøby Egede, 4600 Køge	
Suppleant	Sandra Olesen	Sonnerupvej 16, 4682 Tureby	

Denne vedtægt er godkendt af:



**BØRNE- OG  
UNDERVISNINGSMINISTERIET**  
STYRELSEN FOR  
UNDERVISNING OG KVALITET

Center for Institutionsdrift og Tilsyn, den 25. juni 2021